

NÕUSOLEK ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEKS

Isikuandmete vastutav töötleja: Tallinna Prantsuse Lütseum (edaspidi *kool*).

Lapse nimi:

Isikukood:

Vanema või eestkostja (edaspidi *vanem*) nimi:

Lapse andmed

Vanemana annan koolile nõusoleku avalikustada oma lapse järgmisi isikuandmeid (tehke palun ruutu mäрге):

lapse nimi, lapse foto, lapse koolitööd, õppekäigud, kooli huviringides tehtud tööd ja salvestised.

Nende andmete avalikustamise eesmärk on jagada teavet kooli tegevuse kohta ning tunnustada õpilast tubli saavutuse eest (näiteks võistlustel auhinnalise koha saavutamine, olümpiaadidel hea esinemine, huviringide tegevuse kajastamine).

Luban eespool nimetatud lapse andmeid avalikustada järgmistes kanalites (tehke palun ruutu mäрге):

kooli stendil, kooli veebilehel, kooli Facebooki lehel, kooli almanahhides, haridusameti üritustel ja aastaraamatutes;

ajakirjanduses.

Eriliigilised isikuandmed

Annan koolile nõusoleku töödelda oma alaealise lapse terviseandmeid tema elu ja tervise kaitseks.

Lapse terviseandmete töötlemise eesmärk on lapse elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine koolis. Kooliõe teenust osutab koolis SA Tallinna Koolitervishoid.

Vanema andmed

Annan koolile nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi järgmiselt:

Lisada oma e-posti aadress klassi lapsevanemate meililisti. Klassi meililistid koostab klassijuhataja. Lapsevanemate meililist koostatakse selleks, et lihtsustada kooli ja kodu vahelist suhtlust.

Andmekaitsetingimused nõusoleku alusel isikuandmete töötlemise korral

1. Õiguslik alus

Andmete töötlemise õiguslik alus on nõusolek. NB! Kõigi ülejäänud andmete töötlemine, mida kool vanemalt nõuab, toimub õigusaktidega sätestatud kohustuste täitmiseks.

2. Vanema õigused

2.1. Nõusoleku tagasivõtmine

Vanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb vanemal esitada koolile avaldus ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.

2.2. Andmete saamine, parandamine, piiramine ja kustutamine

2.2.1. Vanemal on õigus saada koolilt kõiki andmeid, mida kool tema alaealise lapse kohta nõusoleku alusel töötleb.

2.2.2. Kool parandab või kustutab nõusoleku alusel töödeldavaid isikuandmeid vanema taotluse alusel. Taotlus tuleb esitada e-posti aadressil tpl@tpl.edu.ee

2.2.3. Kool vastab kõigile vanema õigustega seotud pöördumistele esimesel võimalusel või kuni 30 päeva jooksul. Kui vanema pöördumine on selgelt põhjendamatu või ülemäärane, on koolil õigus jätta see täitmata või nõuda täitmise eest mõistlikku tasu.

3. Andmete avalikustamine ja edastamine

3.1. Kool on kohustatud avaldama lapse ja vanema isikuandmeid kolmandatele isikutele ainult seaduses sätestatud juhtudel.

3.2. Koolielu kajastamise eesmärgil avalikustatakse andmed kooli veebilehel või Facebookis piiramatule hulgal kolmandatele isikutele.

4. Andmete säilitamine

4.1. Nõusoleku alusel avalikustatavaid andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustamata andmed kustutatakse pärast nõusoleku tagasivõtmist. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu (nt almanahhid/aastaraamatud) või kui vanem seda ei nõua (e-keskkonnad).

4.2. Eriliigilisi andmeid ja vanemate kontaktandmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni või seni, kuni laps on kooli õpilane. Pärast seda andmed kustutatakse (hävitatakse).

4.3. Nõusolekut säilitatakse 2 aastat andmete töötlemise lõpetamisest.

5. Turvalisus

5.1. Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus kool andmeid avalikustab.

5.2. Kooli veebileht on kaitstud otsiroboti vastase tõkkega, et isikuandmed oleksid otsingumootoritele kättesaamatud.

5.3. Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes grupi liikmed või keskkonna kasutajad.

5.4. Vanema e-posti aadress on kättesaadav kooli juhtkonnale ja töötajatele, kes vajavad neid oma tööülesannete täitmiseks. E-posti aadressid asuvad turvalises serveris. Andmetele pääseb ligi ning ligipääse haldab IT juht. Kooli arvutivõrgu tulemüüri tagab Tallinna Haridusameti lepinguline partner.

5.5. Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile kooli töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada lapse tervise kaitse.

5.6. Kõigi andmetöötlemise kohta tekkivate küsimuste või muredega on vanemal võimalik pöörduda kooli andmekaitse kontaktisiku Jane Sisaski poole e-posti aadressil jane.sisask@tpl.edu.ee või kooli üldadressil tpl@tpl.edu.ee

6. Vanemal on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.

7. Tallinna linna ja Tallinna Prantsuse Lütseumi andmekaitse tingimused on kättesaadavad kooli veebilehelt: www.tpl.edu.ee

Kinnitan, et olen andmekaitsetingimustega tutvunud:

Allkiri

Kuupäev