

Ainevaldkond „Võõrkeeled”

Sisukord

X klass – prantsuse keel.....	3
XI klass – prantsuse keel.....	11
XII klass – prantsuse keel.....	13
X klass – vene keel	15
XI klass – vene keel	19
XII klass – vene keel	23
X klass – inglise keel	27
XI klass – inglise keel	30
XII klass – inglise keel	34

X klass – prantsuse keel

Õppesisu

III kooliastmes alustatud alateemad jätkuvad osaoskuste arengu põhjal. Neile lisanduvad järgmised alateemad:

Mina ja teised: *La rentrée des classes, La peur, La famille.*

Riigid ja nende kultuur: *Le prisonnier de Monaco, La chèvre de M. Segain, Noblesse oblige, Le petite prince et le roi, Le fils prodigue, Le preneur de rats, Les frères généreux, Les bourgeois de Calais, L'homme à la cervelle d'or, La révolution française, Carmen, L'histoire universelle,*

Igapäevaelu. Õppimine ja töö: *Les dialogues différents.*

Vaba aeg: *Je suis seule ce soir, Pour demander son chemin, Les métiers,*

LAUSEÕPETUS

Liitlause konstruktsioonid ja loogiliste seoste väljendamine side-, määr- ja eessõnade abil:
põhjus : comme, puisque;
tagajärg : alors, donc, c'est pourquoi;
eesmärk : pour, pour que, afin que;
vastandamine : alors que, par contre, au lieu de, pourtant, bien que, malgré;
ajalused: aegade ja kõneviiside kasutamine eelnevuse, samaaegsuse ja järgnevuse märkimisel : avant que, après que, pendant que;
tingimuslused: si + imparfait;
otse- ja kaudsihitis;

TEGUSÕNA

Kindla kõneviisi aegade *présent, passé composé, passé simple, imparfait, futur simple, futur proche, passé immédiat, plus-que-parfait, passé antérieur, futur dans le passé* moodustamine ja kasutamine; tingiva kõneviisi aja *conditionnel présent* 'i

moodustamine ja kasutamine (*si + imparfait: si je le savais moi-même*);

tegusõna passiivne vorm (*La fenêtre est fermée. Le livre est ouvert. Les pommes sont mangées. Le livre est écrit par Perrault. La terre est couverte de neige.*)

gerundiiv ehk des-vormi gérondif (*en saluant, en mangeant*)

subjunktiivi aja subjunktiiv présent'i
moodustamine ja kasutamine: (*Il est bien naturel que ..., Je veux que ...*):

käskiv kõneviis:
Veuille entre!, Rappelle-toi!, Sachez que ...!

Aegade ühildumise põhireegel.

Pierre a dit: "Je suis malade." Pierre dit qu'il est malade. Pierre a dit: "Je suis malade." Pierre a dit qu'il était malade.

Verbid *préférer, aimer, admirer, détester + le, la, les: Je préfère le thé. J'aime la limonade. Il déteste les pommes de terre.*

Le participe présent:

Le garçon parlant anglais.

Tegusõna + nimisõna:

avoir sommeil, avoir tort, avoir faim, avoir froid, avoir raison, avoir honte, avoir peur de.

Le conditionnel passé 2ème forme:

J'eusse aimé vivre ... / j'aurais aimé vivre ...

Tegusõnad *faire / rendre*:

faire + le verbe (Faut-il fait venir le médecin?)

rendre + l'adjectif (Il me rend fou)

Subjunktivi kasutamine:

1) si le verbe de la phrase principale exprime la volonté (vouloir), le souhait (souhaiter), la préférence (préférer), la nécessité et l'ordre (ordonner, il faut, il est nécessaire), le regret (regretter), la crainte (craindre), le doute (je ne pense pas, douter): je doute qu'il puisse venir.

2) si la phrase contient un adjectif au superlatif: Il est le meilleur chanteur que je connaisse.

Subjunktiv pealauses:

Que ton règne vienne!

Qu'il ne se mette pas en colère!

Enesekohased tegusõnad:

1) les verbes réfléchis (je me lave)

2) les verbes réciproques (nous nous aimons)

Le participe passé ne s'accorde pas:

Jeanne s'est lavé les mains.

Elle s'est brossé les dents.

NIMISÕNA

Nimisõna moodustamine omadus- või tegusõnast:

*beau – la beauté,
commencer – le commencement,
enseigner – l’enseignement;
uute nimisõnade moodustamine ees- ja järelliidete abil:
le boulanger – la boulangerie,
le fromage – la fromagerie.*

Õigekiri:

un ceuf - des ceufs [o]

un bceuf- desb ceufs[bo]

un os - des os [o]

le bras - les bras

Rahvused ja keeled:

Les Français habitent en France et parlent français.

Les Anglais habitent en Angleterre et parlent anglais.

H muet / H aspiré

(H aspiré: la huche, la hutte, la haine)

ARTIKLID

Artiklite kasutamine: terviku ja osa märkimine artikliga, määratletuse ja määramatuse, üksiku ja üldise märkimine artikli abil nimisõna tüübi järgi (loendamatud ja loendatavad, abstraktsed ja konkreetsed sõnad):

L’homme est mortel. Le fromage est sur la table. La porte estblance.

Il y a un livre sur la table. Il y a de l’eau dans la cave. Il faut du courage pour faire ce travail;

artikli ärajätmine ja asendamine vormiga de :

Je prends une tasse de thé.

Je ne mange pas de viande.

Un verre d'eau, s'il vous plaît.

Osaartikli kasutamine:

Je prends du lait, de la crème du fromage, des oeufs.

OMADUSSÕNA

Erandlike omadussõnade võrdlusastmed:

bon – meilleur – le meilleur;

Rasked omadussõnad (3 vormi):

beau, bel - belle

nouveau, nouvel - nouvelle

vieux, vieil - vieille

Rasked omadussõnad:

blanc, blanche - valge

roux & rousse - punapäine

gros, grosse - paks

gras, grasse - rasvane

doux, douce - õrn, hell

faux, fausse - võlts, vale

neuf, neuve - uus, kulumata

vif, vive - elav

Nimisõna ees asuvad järgmised omadussõnad:

bon, mauvais, petit /grand, joli, beau, jeune,

vieux, nouveau, ancien, haut, large,

nombreux, célèbre, vrai, gros, cher:

un grand appartement blanc

un célèbre chanteur italien

Tegusõnast tuletatud omadussõna adjectif

verbal:

intéresser - intéressant, intéressante, charmer -

charmé, charmée

Rasked omadussõnad:

genevois -genevoise

niçois - niçoise

moscovite - moscovite

Omadussõnade sugu:

actif - active, mignon - mignonne, favori - favorite, sot - sotté.

ASESÕNA

Omastavad asesõnad:

le mien, la mienne, les miens, les miennes, le tien (*Est-ce ton chien? - Oui, c'est le mien. Est-ce votre chat? - Non, ce n'est pas le nôtre, c'est le leur.*)

otsesihitise COD ja kaudsihitise COI

funktsioonis isikulised asesõnad ning

nende asukoht lauses;

COD: me, te, le, la, l', nous, vous, les;

COI: me, te, lui, nous, vous, leur, en, y;

Donne-lui une pomme! Donne-leur des pommes!

Regarde-le! Regarde-la! Regarde-les

Asesõna tous: Chantons tous!

Asesõna en: J'*en* ai deux.

Asesõna y: Il *y* va.

Küsivad asesõnad:

lequel - lesquels

laquelle - lesquelles

Il y a deux livres sur la table. Lequel prends-tu?

Il y a deux pommes sur la table. Laquelle préfères-tu?

Näitavad asesõna:

Cet arbre est un bouleau et *celui*-là est un tilleul.

	Mineviku partitsiibi ühildumine: Où est cette lettre que j'ai <i>écrite</i>?
EESSÕNA	Loogilisi seoseid (põhjus, vastandus, eesmärk) väljendavad eessõnad: <i>pour, grâce à, malgré;</i> eessõnad à ja de levinumate tegusõnade konstruktsioonides infinitiivide ja nimisõnaliste sihtistega : <i>commencer à, avoir besoin de, parler de.</i> Eessõna <i>en</i> kasutamine: <i>en janvier, en été, en France, etc.</i> Eessõnad <i>de</i> ja <i>en</i> "materjalide" ees: <i>la hache d'or = la hache en or</i> <i>le couteau d'argent = le couteau en argent</i> <i>la croix de fer = la croix en fer</i>
KÜSISÕNA	Küsisõnad: <i>quel, quelle, combien, comment, quand, où, etc.</i> Küsimuste moodustamine: <i>Quel jour sommes-nous? Quelle date sommes-nous? Ton anniversaire, c'est quand?</i>
MÄÄRSÕNA	Määrsõnade moodustamine omadussõnast: <i>chaud, chaude - chaudement</i> <i>froid, froide - froidement</i> ajamäärused : <i>depuis, pendant, longtemps;</i> erandlike määrsõnadesõnade võrdlusastmed: <i>bien – mieux – le mieux.</i>
HÄÄLDUS	-er lõpuliste sõnade hääldus: <i>l'hiver, le fer, le ver, cher, amer, hier.</i>

Õppetegevus

Õpetuse eesmärk on julgustada õpilast võõrkeeles suhtlema. Kõiki osaoskusi arendatakse võrdselt, suurendades suulise suhtluse kõrval järk-järgult kirjaliku suhtluse mahtu. Õpilast suunatakse õpitavat keelt aktiivselt kasutama nii tunnis kui ka väljaspool tundi. Õpilased õpivad lähenema keeleõppele analüüsivalt, õppides kõrvutama eri keelte sarnasusi ja erinevusi ning märkama enda ja teiste keelekasutusvigu. Teemade käsitlemisel pööratakse tähelepanu kultuuride tundmaõppimisele ja kõrvutamisele oma kultuuriga, rõhutades kõigi kultuuride omanäolisust ja väärtuslikkust. Õpilased mõistavad erinevaid kultuuritavasid ning oskavad neid arvestada. Õpilane õpib väärtustama mõtteviiside mitmekesisust, avaldama oma arvamust ning arvestama erinevate seisukohtadega.

Osaoskuste arendamiseks kasutatakse:

- 1) eri liiki eakohaste tekstide kuulamine ja lugemine;
- 2) adapteeritud eakohaste tekstide iseseisev lugemine;
- 3) loovtööde kirjutamine (sõnumid, postkaardid, isiklikud kirjad);
- 4) projektitööd;
- 5) lühiettekanded (pildikirjeldus, hobide tutvustamine, projektitööde kokkuvõtted);
- 6) rolli- ja suhtlusmängud;
- 7) info otsimine erinevatest võõrkeelsetest teatmeallikatest (nt sõnaraamatud, Internet).

Hindamine

III kooliastmes hinnatakse kõiki osaoskusi kas eraldi või lõimitult. Igal õppeveerandil saab õpilane tagasisidet kas suulise või kirjaliku sõnalise hinnangu või hinde vormis kõigi osaoskuste kohta.

XI klass – prantsuse keel

Õppematerjalid

Õpik: Lauri Leesi „Prantsuse keel – XI-XII klass“ Õikust omandatakse umbes 15-16 õppetundi
Pariisi kaart, Prantsusmaa kaart, pildimaterjal Prantsusmaa ja Pariisi kohta, CD plaadid, YouTube, Google Maps jm interaktiivsed võimalused.

Õppetegevus

XII klassis korraldatakse kõik osaasused eriti suurt tähelepanu pööratakse suhtluskeelele, tähelepanu pööratakse ka sõnavara kordamisele ja kinnistumisele. Eesmärgiks on õpiku materjal hästi ja põhjalikult omandada. Prantsuse keele seotus teiste õppeainetega on juba kindlalt välja kujunenud: ajalugu, geograafia, kunst, muusika, loodusteadused jm. (Suure Revolutsiooni ajalugu käsitletakse prantsuse keeles jms)

Õppesisu

Kõnearendus-, lugemis- ja kirjutamisteemad

- MINA JA ÜHISKOND: minu kool, minu pere, minu sõbrad
- PEREKOND, KODU JA OLME : minu kodu, minu korter, minu tuba, sisseostud
- SÕBRAD: nimi, vanus, elukoht, välimus, hobid.
- KESKKOND, KODUKOHT, EESTI (põhjalikum käsitlus): aastaajad, ja ilm, loomad, linnud, taimed; Eesti (põhjalikum käsitlus)
- PRANTSUSMAA (põhjalikum käsitlus): keel, pealinn, hümn, regioonid, suuremad linnad, tähtsamad pühad, prantsuse väärtkirjandus (*Rabelais, La Fontaine, Voltaire, Musset, Verlaine, Daudet, Saint-Exupéry, Prévert jt.*)
- PARIIS: vaatamisväärsused, muuseumid, kirikud, väljakud. Tähtsamad vaatamisväärsused väljaspool Pariisi.
- IGAPÄEVASED TEGEVUSED: minu päev, söögikorrad, liiklus ja liiklusvahendid.
- ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õppevahendid, koolivaheajad, ametid.
- HARRASTUSED JA KULTUUR: huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad, ajad ja kombad.

Prantsuse keel:

- * nimisõna: sõnade naissoo- ja meessoovormi ning mitmuse moodustamine (põhireegel);
- * artikkel: määrav ja ümbmäärane artikkel ainsuses ja mitmuses; elideerunud ja kontraheerunud artikkel; osaartikkel *du, de la*; artikli ärajäämine
- * omadussõna: omadussõna naissoo- ja meessoovormi üldjuhud ning peamised erandid: *beau (bel), belle, nouveau (nouvel), nouvelle* jt; mitmuse moodustamine (põhireegel); näitav omadussõna *ce, cet, cette, ces*; omastav omadussõna *mon, ma, mes, ton, ta, tes* jt; omadussõna võrdlusastmed (reeglipärased ja ebareeglipärased vormid);

- * arvsõna: põhi- ja järgarvud; kellaaeg; kuupäev; aastaarv;
- * asesõna: isikulise asesõna rõhuta ja rõhulised vormid *je – moi, tu – toi* jt; asesõna sihitise ja sihitismääрусena (*le, lui*) ning nende kasutamise põhireegel; umbisikulised asesõnad väljendites, näiteks *il faut, il y a, il pleut, ça va*; umbisikuline asesõna *on*
- * tegusõna: prantsuse keele verbaalne süsteem I, II, III rühma enamkasutatavate tegusõnade pööramine *olevikus, minevikus (passé composé), passé simple*’i äratundmine ja asendamine *passé composé*’ga; käskiv kõneviis, enesekohased tegusõnad; tingiv kõneviisi ja subjunktiivi oskuslik kasutamine kõnes ja kirjas
- * eessõna: enamkasutatavad eessõnad *à, de, sur, sous, devant, derrière, avant, après, à partir de, jusqu’à, sans, avec, au milieu de, contre* jt;
- * määrsõna: määrsõna võrdlusastmete moodustamise põhimõte (*vite, plus vite, le plus vite*); hulgamääрусlikud sõnad *peu de, beaucoup de, plus de, assez de, trop de*
- * lauseõpetus: jutustav lause, eitav lause, küsilause (kas-küsimuse esitamine, inversiooniga ja inversioonita küsimus; otsene ja kaudne küsimus; aegade ühildumine.
- * õigekiri

Õpitulemused

1.2. XI klassi lõpetaja kuulamisel:

- Valdab prantsuse keelt B1-B2 (olevalt keeleandest) tasemel; saab aru prantsuse keelsest kõnest, filmidest ja telesaadetest

1.3. XI klassi lõpetaja oskab kõnelemisel:

- vestelda ja vastata küsimustele;
- õpitud rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest;
- tutvustada ennast ja teisi; vestelda argielust ja plaanidest
- küsitleda oma kaasvestlejat ja saadud infot edasi anda;

1.4. XI klassi lõpetaja lugemisel:

- mõistab prantsuse keelset teksti; oskab tõlkida teksti eesti keelde;

1.5. XI klassi lõpetaja oskab kirjutamisel:

- Valdab lugemisel-kirjutamisel prantsuse keelt B1-B2 (olevalt keeleandest) tasemel; avaldab oma mõtteid kirjalikult prantsuse keeles

Hindamine

- Hinnata õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste ning kirjalike tööde alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust ainekavas taotletavatele õpitulemustele.
- Iga õpilase suuline vastus väärrib heatahtlikku tähelepanu ja julgustust. Õpetaja lühike analüüs olgu tõene, et sellest oleks kasu ka kaasõpilastel. Kõik suulised vastused ei vaja numbrilist hinnet.
- Kui suulist vastust hinnatakse numbritega, siis tuleb õpetajal vastava hinde saamist põhjendada.
- Kirjalikke töid hindame numbriliste hinnetega. Enne vastavat kirjalikku tööd teavitatakse õpilast antud töö hindamise kriteeriumist.

XII klass – prantsuse keel

Õppematerjalid

Õpik: Lauri Leesi „Prantsuse keel – XI-XII klass“ + teise semestri 15 eksamipiletit
Pariisi kaart, Prantsusmaa kaart, pildimaterjal Prantsusmaa ja Pariisi kohta, CD plaadid, YouTube, Google Maps jm interaktiivsed võimalused.

Õppetegevus

XII klassis korraldatakse kõik osaasutused eriti suurt tähelepanu pööratakse suhtluskeelele, tähelepanu pööratakse ka sõnavara kordamisele ja kinnistumisele. Eesmärgiks on õpiku materjal hästi ja põhjalikult omandada. Prantsuse keele seotus teiste õppeainetega on juba kindlalt välja kujunenud: ajalugu, geograafia, kunst, muusika, loodusteadused jm. (Suure Revolutsiooni ajalugu käsitletakse prantsuse keeles jms)

Õppesisu

Kõnearendus-, lugemis- ja kirjutamisteemad

- MINA JA ÜHISKOND: minu kool, minu pere, minu sõbrad
- PEREKOND, KODU JA OLME : minu kodu, minu korter, minu tuba, sisseostud
- SÕBRAD: nimi, vanus, elukoht, välimus, hobid.
- KESKKOND, KODUKOHT, EESTI (põhjalikum käsitlus): aastaajad, ja ilm, loomad, linnud, taimed; Eesti (põhjalikum käsitlus)
- PRANTSUSMAA (põhjalikum käsitlus): keel, pealinn, hümn, regioonid, suuremad linnad, tähtsamad pühad, prantsuse väärtkirjandus (*Rabelais, La Fontaine, Voltaire, Musset, Verlaine, Daudet, Saint-Exupéry, Prévert jt.*)
- PARIIS: vaatamisväärsused, muuseumid, kirikud, väljakud. Tähtsamad vaatamisväärsused väljaspool Pariisi.
- IGAPÄEVASED TEGEVUSED: minu päev, söögikorrad, liiklus ja liiklusvahendid.
- ÕPPIMINE JA TÖÖ: koolipäev, sõbrad, õpetajad, õppeained, õppevahendid, koolivaheajad, ametid.
- HARRASTUSED JA KULTUUR: huvialad, mängud, sport, muusika, raamatud, reisimine, pühad, ajad ja kombad.

Prantsuse keel:

- * nimisõna: sõnade naissoo- ja meessoovormi ning mitmuse moodustamine (põhireegel);
- * artikkel: määrav ja ümbmäärane artikkel ainsuses ja mitmuses; elideerunud ja kontraheerunud artikkel; osaartikkel *du, de la*; artikli ärajäämine
- * omadussõna: omadussõna naissoo- ja meessoovormi üldjuhud ning peamised erandid: *beau (bel), belle, nouveau (nouvel), nouvelle* jt; mitmuse moodustamine (põhireegel); näitav omadussõna *ce, cet, cette, ces*; omastav omadussõna *mon, ma, mes, ton, ta, tes* jt; omadussõna võrdlusastmed (reeglipärased ja ebareeglipärased vormid);

- * arvsõna: põhi- ja järgarvud; kellaaeg; kuupäev; aastaarv;
- * asesõna: isikulise asesõna rõhuta ja rõhulised vormid *je – moi, tu – toi* jt; asesõna sihitise ja sihitismääрусena (*le, lui*) ning nende kasutamise põhireegel; umbisikulised asesõnad väljendites, näiteks *il faut, il y a, il pleut, ça va*; umbisikuline asesõna *on*
- * tegusõna: prantsuse keele verbaalne süsteem I, II, III rühma enamkasutatavate tegusõnade pööramine *olevikus, minevikus (passé composé), passé simple*’i äratundmine ja asendamine *passé composé*’ga; käskiv kõneviis, enesekohased tegusõnad; tingiv kõneviisi ja subjunktiivi oskuslik kasutamine kõnes ja kirjas
- * eessõna: enamkasutatavad eessõnad *à, de, sur, sous, devant, derrière, avant, après, à partir de, jusqu’à, sans, avec, au milieu de, contre* jt;
- * määrsõna: määrsõna võrdlusastmete moodustamise põhimõte (*vite, plus vite, le plus vite*); hulgamääruslikud sõnad *peu de, beaucoup de, plus de, assez de, trop de*
- * lauseõpetus: jutustav lause, eitav lause, küsilause (kas-küsimuse esitamine, inversiooniga ja inversioonita küsimus; otsene ja kaudne küsimus; aegade ühildumine.
- * õigekiri

Õpitulemused

- XII klassi lõpetaja kuulamisel:
 - Valdab prantsuse keelt B2 tasemel; saab aru prantsuse keelsest kõnest, filmidest ja telesaadetest
- XII klassi lõpetaja oskab kõnelemisel:
 - vestelda ja vastata küsimustele;
 - õpitud rääkida igapäevastest tegevustest ja harrastustest;
 - tutvustada ennast ja teisi; vestelda argielust ja plaanidest
 - küsitleda oma kaasvestlejat ja saadud infot edasi anda;
- XII klassi lõpetaja lugemisel:
 - mõistab prantsuse keelset teksti; oskab tõlkida teksti eesti keelde;
- XII klassi lõpetaja oskab kirjutamisel:
 - Valdab lugemisel-kirjutamisel prantsuse keelt B2 tasemel; avaldab oma mõtteid kirjalikult prantsuse keeles

Hindamine

- Hinnata õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste ning kirjalike tööde alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust ainekavas taotletavatele õpitulemustele.
- Iga õpilase suuline vastus väärrib heatahtlikku tähelepanu ja julgustust. Õpetaja lühike analüüs olgu tõene, et sellest oleks kasu ka kaasõpilastel. Kõik suulised vastused ei vaja numbrilist hinnet.
- Kui suulist vastust hinnatakse numbritega, siis tuleb õpetajal vastava hinde saamist põhjendada.
- Kirjalikke töid hindame numbriliste hinnetega. Enne vastavat kirjalikku tööd teavitatakse õpilast antud töö hindamise kriteeriumist.

X klass – vene keel

Õppematerjalid:

Tallinna Prantsuse Lütseumi 10. klassi vene keele õpik (T. Trojanova).

Vene keele õpetajate poolt koostatud lisamaterjalid.

Hindamine:

1. Kirjalike ja suuliste monoloogvastuste hindamine (põhjalik suuline vastus antud teemal, kirjandid jne).

Hinne “5” pannakse ammendava sisu ja õige pikkusega (minimaalne töömaht on 80 sõna) loogilise vastuse eest, mis kajastab õpitud leksikat ja grammatikat. Tekstis võib esineda üksikuid kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 4 erinevat tüüpi viga) ning stiilikonarusi, mis ei häiri tekstist arusaamist.

Hinne “4” pannakse asjakohase sisu ja õige pikkusega vastuse eest, milles üksikutes kohtades võib esineda pisut lihtsakoelist sidumist. Sõnavara ja grammatilised konstruktsioonid on piisavad, kuid ei ole mitmekülgsed. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 8 erinevat tüüpi viga) ning stiilikonarusi, mis ei häiri tekstist arusaamist.

Hinne “3” pannakse õige pikkusega vastuse eest, kui teksti sisu on pealiskaugne. Tekst on kohati seosetu. Sõnavara on piiratud, kasutatud grammatilised konstruktsioonid on ühetaolised. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 10 erinevat tüüpi viga).

Hinne “2” pannakse nõutust lühema vastuse eest, kus teksti sisu ei vasta antud teemale. Tekstis on ebaloogiline lausestus, see on halvasti struktureeritud. Sõnavara on piiratud, kasutatud grammatilised konstruktsioonid on ühetaolised. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (rohkem kui 10 erinevat tüüpi viga), mis häirivad tekstist arusaamist.

Suulises vastuses hinnatakse ka hääldamist:

“5” - üksikud vead harvade sõnade ja tundmatute nimede hääldamises (sõnarõhk, sisihäälikute eristamatus, heliliste ja helitute kaashäälikute eristamatus jne).

“4” - üksikud vead (mitte rohkem kui 3) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

“3” - vead (mitte rohkem kui 6) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

“2” - vead (rohkem kui 6) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

2. Koduse ettevalmistusega lühemate kirjalike tööde hindamine (leksika või/ja grammatika tunnikontroll):

95-100 % üldisest töömahust – “5”

80-94 % – “4”

60-79 % – “3”

vähem kui 60 % – “2”

3. Testide ja kontrolltööde hindamine:

90-100 % üldisest töömahust – “5”

75-89 % – “4”

50-74 % – “3”

vähem kui 50 % – “2”

4. Lühemate suuliste vastuste hindamine (dialoogide tagasitõlge, etteantud teemal dialoogide koostamine):

“5”: grammatiliselt õige vastus sobiva sõnavaraga, on üksikud vead harva esinevate sõnade hääldamises,

“4”: vastus, milles esinevad üksikud grammatika- ja sõnavaravead (mitte rohkem kui 3) ja mõned vead sagedussõnade hääldamises,

“3”: vastus, milles esinevad grammatika- ja sõnavaravead (mitte rohkem kui 6) ja hääldamisvead,

“2”: vastus, milles esinevad grammatika- ja sõnavaravead (rohkem kui 6) ja hääldamisvead.

Õppenädal	Õppeteemad
1. ja 2. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Повторение: знакомство (официальное и неофициальное); школа и класс. Школьная среда. <u>Keelestruktuur:</u> Повторение: склонение прилагательных и существительных женского и мужского рода в форме единственного числа; использование в речи притяжательных местоимений. Грамматическое время русского глагола. Возвратные глаголы: спряжение и использование в речи. Образование отчеств.
3. ja 4. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Школьные традиции. Успеваемость и способности. День рождения лица. <u>Keelestruktuur:</u> Повторение: склонение прилагательных и существительных среднего рода в форме единственного числа. Наименования учебных предметов и их склонение. Дательный падеж при обозначении области знаний (например, <i>по математике, по истории</i> и т.д.).
5. ja 6. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Повторение: члены семьи; вежливое поведение (в гостях). Семейные отношения, взаимопонимание детей и родителей, забота друг о друге. <u>Keelestruktuur:</u> Повторение: склонение прилагательных и существительных в форме единственного числа. Образование формы повелительного наклонения. Использование модальных глаголов (<i>мочь, уметь</i>).
7., 8. ja 9. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Повторение: отношения с друзьями, внешность и характер человека. Человеческие отношения (отношения в классе). Характер и поведение человека. Проявление характера во внешности человека. Ценностные оценки, взгляды на жизнь. <u>Keelestruktuur:</u> Повторение: склонение прилагательных и существительных среднего рода в форме единственного числа. Использование формы винительного падежа при глаголах так называемой

		эмоциональной сферы (<i>любить, ненавидеть, обожать</i> и т.д.). Падежные формы личных местоимений в форме единственного числа. Образование краткой формы прилагательного и использование её в речи. Степени сравнения прилагательных и использование их в речи.
10. ja õrpenädal	11.	<u>Õppeteema:</u> Повторение: погода. Климат Эстонии. Бережное отношение к природе. <u>Keelestruktuur:</u> Образование формы именительного падежа множественного числа существительных. Степени сравнения наречий.
12. ja õrpenädal	13.	<u>Õppeteema:</u> Экономный образ жизни. Доходы и расходы, цены. <u>Keelestruktuur:</u> Образование видовых пар. Использование в речи глаголов совершенного и несовершенного вида. Склонение указательных местоимений (<i>этот, эта, это, эти</i>).
14. ja õrpenädal	15.	<u>Õppeteema:</u> Культурные традиции, обычаи и верования разных народов: празднование Рождества. Социальная сфера: благотворительность. <u>Keelestruktuur:</u> Грамматическое управление глаголов „поздравлять“, „желать“. Правила оформления официальных и неофициальных поздравлений. Продолжение темы: HCB и CB.
16. ja õrpenädal	17.	<u>Õppeteema:</u> Образ жизни в городе и в деревне. Социальная сфера, уровень жизни. <u>Keelestruktuur:</u> Совершенный и несовершенный вид глагола. Склонение прилагательных в форме множественного числа. Родительный падеж отрицания. Конструкции с двойным отрицанием (ни..., ни...).
18. ja õrpenädal	19.	<u>Õppeteema:</u> Географическое положение Эстонии. Население страны, её традиции и символика. <u>Keelestruktuur:</u> Использование падежных форм со значением места. Использование наречий места (<i>здесь, тут, там</i>). Конструкции со словами „много“, „мало“, „несколько“.
20. ja õrpenädal	21.	<u>Õppeteema:</u> Повторение: объяснение дороги (как добраться?). Культурные традиции и история родного города. Предания и легенды. <u>Keelestruktuur:</u> Русские соответствия названий достопримечательностей Таллинна.

		Склонение существительных в форме множественного числа.
22. ja 23. nädal		<u>Õppeteema:</u> Повторение: еда, наименования продуктов питания. Общение в сфере обслуживания (в кафе). Кулинарные предпочтения и национальная кухня. <u>Keelestruktuur:</u> Существительные singularia tantum и их склонение. Падежные формы существительных при употреблении с числительными. Склонение числительных.
24. ja õppenädal	25.	<u>Õppeteema:</u> Повторение: свободное время и хобби, интересы. Сознательная самореализация; влияние хобби на выбор профессии. Посещение театра и кино. Культурные традиции: русские сезоны и их роль в русской культуре. <u>Keelestruktuur:</u> Наименования имён, отчеств и фамилий. Существительные pluralia tantum и их склонение.
26. ja õppenädal	27.	<u>Õppeteema:</u> Повторение: общение в сфере обслуживания (у врача). Здоровый образ жизни и ответственное отношение к своему здоровью. <u>Keelestruktuur:</u> Категория состояния в русском языке и соответствующие ей грамматические конструкции. Различение глаголов “лечить” и “лечиться”.
28. ja õppenädal	29.	<u>Õppeteema:</u> Культурные традиции, обычаи и верования разных народов: празднование Пасхи. <u>Keelestruktuur:</u> Модальные слова и их использование в речи.
30., 31. ja õppenädal	32.	<u>Õppeteema:</u> Повторение: путешествия, транспорт. Культурные ценности. Москва и Петербург. <u>Keelestruktuur:</u> Бесприставочные и приставочные глаголы движения и их употребление в речи.
33. ja õppenädal	34.	<u>Õppeteema:</u> Повторение: летний отдых. Возможности самостоятельного заработка во время летнего отдыха. <u>Keelestruktuur:</u> Различение возвратных и невозвратных глаголов.
35. õppenädal		10. klassis läbivõetud õppematerjali kordamine.

XI klass – vene keel

Õppematerjalid:

Tallinna Prantsuse Lütseumi 11. klassi vene keele õpik (T. Trojanova).

Vene keele õpetajate poolt koostatud lisamaterjalid.

Hindamine:

1. Kirjalike ja suuliste monoloogvastuste hindamine (põhjalik suuline vastus antud teemal, kirjandid jne).

Hinne “5” pannakse ammendava sisu ja õige pikkusega (minimaalne töömaht on 80 sõna) loogilise vastuse eest, mis kajastab õpitud leksikat ja grammatikat. Tekstis võib esineda üksikuid kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 4 erinevat tüüpi viga) ning stiilikonarusi, mis ei häiri tekstist arusaamist.

Hinne “4” pannakse asjakohase sisu ja õige pikkusega vastuse eest, milles üksikutes kohtades võib esineda pisut lihtsakoelist sidumist. Sõnavara ja grammatilised konstruktsioonid on piisavad, kuid ei ole mitmekülgsed. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 8 erinevat tüüpi viga) ning stiilikonarusi, mis ei häiri tekstist arusaamist.

Hinne “3” pannakse õige pikkusega vastuse eest, kui teksti sisu on pealiskaugne. Tekst on kohati seosetu. Sõnavara on piiratud, kasutatud grammatilised konstruktsioonid on ühetaolised. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 10 erinevat tüüpi viga).

Hinne “2” pannakse nõutust lühema vastuse eest, kus teksti sisu ei vasta antud teemale. Tekstis on ebaloogiline lausestus, see on halvasti struktureeritud. Sõnavara on piiratud, kasutatud grammatilised konstruktsioonid on ühetaolised. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (rohkem kui 10 erinevat tüüpi viga), mis häirivad tekstist arusaamist.

Suulises vastuses hinnatakse ka hääldamist:

“5” - üksikud vead harvade sõnade ja tundmatute nimede hääldamises (sõnarõhk, sisihäälikute eristamatus, heliliste ja helitute kaashäälikute eristamatus jne).

“4” - üksikud vead (mitte rohkem kui 3) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

“3” - vead (mitte rohkem kui 6) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

“2” - vead (rohkem kui 6) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

2. Koduse ettevalmistusega lühemate kirjalike tööde hindamine (leksika või/ja grammatika tunnikontroll):

95-100 % üldisest töömahust – “5”

80-94 % – “4”

60-79 % – “3”

vähem kui 60 % – “2”

3. Testide ja kontrolltööde hindamine:

90-100 % üldisest töömahust – “5”

75-89 % – “4”

50-74 % – “3”

vähem kui 50 % – “2”

4. Lühemate suuliste vastuste hindamine (dialoogide tagasitõlge, etteantud teemal dialoogide koostamine):

“5”: grammatiliselt õige vastus sobiva sõnavaraga, on üksikud vead harva esinevate sõnade hääldamises,

“4”: vastus, milles esinevad üksikud grammatika- ja sõnavaravead (mitte rohkem kui 3) ja mõned vead sagedussõnade hääldamises,

“3”: vastus, milles esinevad grammatika- ja sõnavaravead (mitte rohkem kui 6) ja hääldamisvead,

“2”: vastus, milles esinevad grammatika- ja sõnavaravead (rohkem kui 6) ja hääldamisvead.

Õppenädal	Õppeteemad
1. ja 2. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Школьная среда. Обязательное школьное образование, непрерывное обучение в течение всей жизни. Лингвистическо-технологические приспособления в повседневной жизни. <u>Keelestruktuur:</u> Грамматическое время глагола в русском языке. Несовершенный и совершенный вид глаголов. Наименования учебных предметов и их склонение. Склонение притяжательных местоимений.
3. ja 4. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Распорядок дня. Организация свободного времени. Сознательная самореализация (посредством успешной учёбы и хобби). Экстремальные хобби и увлечения. <u>Keelestruktuur:</u> Склонение количественных числительных. Падежные формы существительных при употреблении с числительными. Спряжение возвратных глаголов и употребление их в речи. Употребление глаголов «хотеть», «хотеться», «захотеть», «захотеться». Образование деепричастий несовершенного вида и использование их в речи.
5. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> День рождения лица. <u>Keelestruktuur:</u> Повторение склонения прилагательных и существительных в форме единственного числа. Склонение существительных singularia tantum. Склонение личных местоимений.
6. ja 7. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Погодные условия и климат. Взаимоотношения окружающей среды и человека, информированность в отношении окружающей среды. <u>Keelestruktuur:</u> Категория состояния в русском языке и соответствующие ей грамматические конструкции в эстонском языке. Склонение существительных и прилагательных в форме множественного числа. Образование деепричастий совершенного вида и использование их в

		речи.
8. ja 9. õppenädal		<u>Õppeteema:</u> Национальные праздники России: День народного единства. Историческая память народа: важнейшие события в истории России. <u>Keelestruktuur:</u> Склонение порядковых числительных. Конструкции, отвечающие на вопросы “в каком году? какого числа?” Обозначение промежутка времени (от... до...; с... до...). Склонение названий стран. Наименования национальностей. Образование наречий типа „по-русски“.
10. ja õppenädal	11.	<u>Õppeteema:</u> Москва и Петербург и их значение в истории России. <u>Keelestruktuur:</u> Образование действительных причастий настоящего и прошедшего времени. Склонение имён, фамилий и отчеств.
12. ja õppenädal	13.	<u>Õppeteema:</u> Общение в сфере обслуживания (в продуктовом магазине и торговом центре). Экономный образ жизни. Научные и технические достижения, их применение в повседневной жизни. <u>Keelestruktuur:</u> Склонение существительных pluralia tantum. Образование страдательных причастий настоящего и прошедшего времени.
14. ja õppenädal	15.	<u>Õppeteema:</u> Культурные традиции, обычаи и верования разных народов: празднование Рождества. <u>Keelestruktuur:</u> Степени сравнения прилагательных. Использование конструкций с глаголами „начать“, „продолжать“, „закончить“.
16. ja 17. nädal		<u>Õppeteema:</u> Внешность и характер человека: неповторимость каждого человека. Средства общения: естественный язык и язык тела (выбор слов, жесты, мимика и т.д.). <u>Keelestruktuur:</u> Краткая форма прилагательных и страдательных причастий.
18. ja õppenädal	19.	<u>Õppeteema:</u> Информационная среда: поиск информации и обмен информацией. Медиа как канал и средство общения. <u>Keelestruktuur:</u> Сослагательное наклонение: образование формы сослагательного наклонения, использование её в речи. Прямая и косвенная речь.
20. ja õppenädal	21.	<u>Õppeteema:</u> Государственные праздники Эстонии: День независимости. Государственность и статус гражданина. Уважение к своему государству и

	стране. <u>Keelestruktuur:</u> Повелительное наклонение: образование формы повелительного наклонения, использование её в речи. Степени сравнения наречий.
22.- 34. õppenädal	10.-11. klassis läbivõetud õppematerjali kordamine. Ettevalmistus vene keeleksamiks.
35. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Поиски работы на лето: трудовой договор, рабочее интервью; ответственное отношение к своей работе. <u>Keelestruktuur:</u> Повторение: склонение существительных и прилагательных а форме единственного и множественного числа.

XII klass – vene keel

Õppematerjalid:

12. klassi vene keele õpik “Русский язык день за днём” (Т. Trojanova).

Vene keele õpetajate poolt koostatud lisamaterjalid.

Hindamine:

1. Kirjalike ja suuliste monoloogvastuste hindamine (põhjalik suuline vastus antud teemal, kirjandid jne).

Hinne “5” pannakse ammendava sisu ja õige pikkusega (minimaalne töömaht on 120 sõna) loogilise vastuse eest, mis kajastab õpitud leksikat ja grammatikat. Tekstis võib esineda üksikuid kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 4 erinevat tüüpi viga) ning stiilikonarusi, mis ei häiri tekstist arusaamist.

Hinne “4” pannakse asjakohase sisu ja õige pikkusega vastuse eest, milles üksikutes kohtades võib esineda pisut lihtsakoelist sidumist. Sõnavara ja grammatilised konstruktsioonid on piisavad, kuid ei ole mitmekülgsed. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 8 erinevat tüüpi viga) ning stiilikonarusi, mis ei häiri tekstist arusaamist.

Hinne “3” pannakse õige pikkusega vastuse eest, kui teksti sisu on pealiskaugne. Tekst on kohati seosetu. Sõnavara on piiratud, kasutatud grammatilised konstruktsioonid on ühetaolised. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (mitte rohkem kui 10 erinevat tüüpi viga).

Hinne “2” pannakse nõutust lühema vastuse eest, kus teksti sisu ei vasta antud teemale. Tekstis on ebaloogiline lausestus, see on halvasti struktureeritud. Sõnavara on piiratud, kasutatud grammatilised konstruktsioonid on ühetaolised. Tekstis võib esineda kirja- ja keelevigu (rohkem kui 10 erinevat tüüpi viga), mis häirivad tekstist arusaamist.

Suulises vastuses hinnatakse ka hääldamist:

“5” - üksikud vead harvade sõnade ja tundmatute nimede hääldamises (sõnarõhk, sisihäälikute eristamatus, heliliste ja helitute kaashäälikute eristamatus jne).

“4” - üksikud vead (mitte rohkem kui 3) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

“3” - vead (mitte rohkem kui 6) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

“2” - vead (rohkem kui 6) sagedussõnade ja tuntud nimede hääldamises.

2. Koduse ettevalmistusega lühemate kirjalike tööde hindamine (leksika või/ja grammatika tunnikontroll):

95-100 % üldisest töömahust – “5”

80-94 % – “4”

60-79 % – “3”

vähem kui 60 % – “2”

3. Testide ja kontrolltööde hindamine:

90-100 % üldisest töömahust – “5”

75-89 % – “4”

50-74 % – “3”

vähem kui 50 % – “2”

4. Lühemate suuliste vastuste hindamine (dialoogide tagasitõlge, etteantud teemal dialoogide koostamine):

“5”: grammatiliselt õige vastus sobiva sõnavaraga, on üksikud vead harva esinevate sõnade hääldamises,

“4”: vastus, milles esinevad üksikud grammatika- ja sõnavaravead (mitte rohkem kui 3) ja mõned vead sagedussõnade hääldamises,

“3”: vastus, milles esinevad grammatika- ja sõnavaravead (mitte rohkem kui 6) ja hääldamisvead,

“2”: vastus, milles esinevad grammatika- ja sõnavaravead (rohkem kui 6) ja hääldamisvead.

Õppenädal	Õppeteemad
1. ja 2. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Обязательное школьное образование, самообучение. Школьная среда и традиции. <u>Keelestruktuur:</u> Различение возвратных и невозвратных глаголов. Склонение словосочетаний с одуш. сущ. м. р. Форма Т. п. Прилагательных в конструкциях типа “должен быть”, “может быть”. Глагольное управление.
3. ja 4. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Возможности дальнейшего обучения в Эстонии и за рубежом. Возможности выбора профессии и планирование карьеры. <u>Keelestruktuur:</u> Различение глаголов <i>учиться, учить, изучать, обучать</i>. Склонение словосочетаний с неодуш. сущ. м.р. Склонение числительных.
5. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> День рождения лица. История и традиции школы. <u>Keelestruktuur:</u> Спряжение глаголов в форме настоящего времени. Правила написания личного письма.
6. ja 7. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Семья, семейные отношения, взаимопонимание детей и родителей, забота друг о друге. Историческая и культурная память народа. <u>Keelestruktuur:</u> Использование глагола <i>идти</i> в прямом и переносном значении. Склонение словосочетаний с сущ. ж. р.
8. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Воспитание: нормы поведения, формирование системы ценностей, толерантное отношение к людям и т.д. <u>Keelestruktuur:</u> Образование формы повелительного наклонения. Сложноподчинённые предложения с союзами <i>когда</i> и <i>если</i>.

9.-11. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Неповторимость каждого человека (отражение характера человека в его внешности). Уклад жизни. Творчество: мода. <u>Keelestruktuur:</u> Склонение словосочетаний с сущ. ж. р. III скл. Образование краткой формы прилагательного. Образование сравнительной степени прилагательного. Различение глаголов <i>одеваться, одевать, надевать</i>.
12.-14. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Творчество и развитие творческой мысли через опыт (музыка, кино, театр). <u>Keelestruktuur:</u> Склонение словосочетаний с сущ. ср. р. Спряжение глаголов <i>увлекаться, заниматься, интересоваться</i> и их использование в речи. Обозначение даты и времени. Склонение словосочетаний с сущ. в форме мн. ч. Образование наречий на -о. Образование деепричастий НСВ и их использование в речи.
15. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Культурные различия, обычаи поведения, нравственные нормы (празднование Рождества и Нового года). <u>Keelestruktuur:</u> Склонение личных местоимений. Образование формы прошедшего времени частотных глаголов.
16.-20. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> <i>Повторение: общение в различных сферах обслуживания (магазин, ресторан, гостиница и т.д.).</i> Языковые и культурные различия, обычаи поведения, нравственные нормы. Социальная обстановка: состоящее из основной национальности или многоязычное и многокультурное общество; ближайшие соседи. <u>Keelestruktuur:</u> Различение глаголов <i>хотеть / хотеться</i>. Спряжение бесприставочных и приставочных глаголов движения и их использование в речи. Использование в речи формы Р. п. со значением отрицания. Использование в речи предлогов. Образование действительных причастий прошедшего времени. Несовершенный и совершенный вид.
20. ja õppenädal	21. <u>Õppeteema:</u> Население: основная национальность и иноязычное население. Мультикультурное общество; национальная идентичность; культурные традиции; обычаи и верования разных народов. <u>Keelestruktuur:</u> Глагольное управление. Образование страдательных причастий прошедшего времени. Падежные формы прилагательных в форме единственного и множественного числа.
22. ja õppenädal	23. <u>Õppeteema:</u> Ценностная ориентация, взгляды на жизнь и на общество. Человеческие отношения: личные, эмоциональные, социальные. Историческая и культурная

	память народа; развитие творческой мысли через опыт. <u>Keelestruktuur:</u> Русские идиомы и их использование в речи. Образование страдательных причастий настоящего времени. Сложноподчинённые предложения с союзными словами <i>кто, что</i> и <i>который</i>. Склонение личных имён и фамилий.
24. õppenädal	<u>Õppeteema:</u> Взгляды на жизнь и на общество. Человеческие отношения. Окончание школы и планы на будущее. <u>Keelestruktuur:</u> Структура сложноподчинённых предложений.
25.-35. õppenädal	Eksamisessioon

X klass – inglise keel

AINE/KURSUSE NIMETUS Inglise keel B2.1

Klass 10 klass 1.-3. kursus

Õppeaine ajaline maht 3x35 tundi

Gümnaasiumiastmes õpitakse inglise keelt B2-keeleskustaseme saavutamiseks. Eeldatakse, et kõik alustajad on eelnevalt saavutanud vähemalt B1-keeleskustaseme.

Lisaks paberõpikule on õpilastel kasutada ka virtuaalne wikiõpik interaktiivsete ülesannete ja enesetestidega.

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

10.klassi lõpetaja:

- 1) mõistab konkreetsel või abstraktsel teemal tekstide ning mõttevahetuse tuuma;
- 2) vestleb spontaanselt sama keele emakeelse kõnelejaga;
- 3) selgitab oma vaatenurka ning kaalub kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi;
- 4) loob erinevatel teemadel sidusa ja loogilise teksti;
- 5) arvestab suheldes õpitava keele maa kultuurinorme;
- 6) tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, vaatab võõrkeelseid filme ja telesaateid;
- 7) kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid (nt seletavat sõnaraamatut, internetti) vajaliku info otsimiseks ka teistes valdkondades;
- 8) seab eesmärgi ja hindab nende saavutatuse taset ning valib ja vajaduse korral muudab oma õpistrateegiaid;
- 9) seostab omandatud teadmisi nii võõrkeelte valdkonnaga kui ka teiste valdkondade teadmistega.

Hindamine

Tagasiside kas sõnalise hinnangu või numbrilise hinde vormis antakse igal kursusel kõigile osaoskustele kujundava hindamise käigus. Tunnustatakse aktiivsust ja tunnis kaasamõtlemist ning tehtud jõupingutusi. Vigu analüüsitakse nii, et see soodustaks õpitava mõistmist ning võimaldaks keelekasutust korrigeerida. Hindamise vormi ja aja teatab õpetaja kursuse alguses.

10.klassi (3 kursuse) lõpetaja rahuldav õpitulemus on B1.2, hea õpitulemusega õpilane on võimeline täitma osaliselt ja väga hea õpitulemusega õpilane kõik B2.1 keeleskustaseme nõuded.

Kursuste sisu

1.kursus

Põhirõhk on lugemisoskuse arendamisel (s.h. õige hääldus, intonatsioon – harjutamiseks wiikiõpik) ja erinevate lugemisstrateegiatega kasutamisel. Teksti mõistmiseks kasutatakse vajadusel ka tõlget. Oluline on oskus leida infot erinevatest tekstidest (ka eri allikatest) ning seda loogiliselt edastada (nt. kava järgi jutustamine, lühiettekanne) kasutades uut sõnavara ja lausekonstruktsioone.

Kuulamisoskuse arendamisel keskendutakse teksti üldisele mõistmisele ja põhifaktide kuulmisele. Vajaduse korral saavad õpilased tekste (kordamiseks, puudumise korral) kuulata

ka kodus (wikiõpikut).

Rääkimisoscuse arendamisel on põhirõhk teksti loogilisel ülesehitusel (nt kava järgi jutustamine, lühikese monoloogi esitamine), vestlusoskust harjutatakse põhiliselt diskussioonides ja arvamusalaldustes. Kursuse jooksul teeb iga õpilane ühe suulise ettekande (inglise keelt kõnelevast riigist).

Kirjutamisoscuse arendamisel keskendutakse kokkuvõtetele ja kirjeldustele (maa, välimus, iseloom).

Keelestruktuuride kordamisel keskendutakse taseme ühtlustamisele – ajavormide moodustamises ja kasutamises. Teisi keelestruktuure (küsimuste moodustamine, artikli kasutamine pärisnimedega, omastav kääne, omadussõnade võrdlemine) käsitletakse vastavalt vajadusele.

Teemavaldkonnad

Inglise keelt kõnelevad maad (geograafia, rahvastik, majandus, riigikord) ja võrdlus Eestiga; elukeskkond (koduhoht ja sotsiaalne miljö; mitmekultuuriline ühiskond); pere ja kasvatus (iseloom, sallivus); inimene kui indiid (käitumine ja väärtushinnangud; eri rahvaste käitumistavad); inimestevaheline suhtlus.

Õpitulemused

- loeb ja mõistab ilukirjanduslikke ja populaarteaduslikke tekste;
- otsib materjali raamatutest/internetist (nt ettekande jaoks);
- saab aru emakeelekõneleajate poolt loomuliku tempoga valdavalt standardkeeles esitatud tekstidest igapäevastel teemadel;
- kogub ja esitab infot etteantud teemal (nt lühimonoloog);
- kasutab mitmekesist sõnavara ja väljendeid;
- võtab aktiivselt osa diskussioonidest igapäevastel teemadel;
- oskab teha lühiettekannt ja seda presenteerida (nt märksõnade või erinevate meediumide abil);
- intonatsioon on enamasti loomulik;
- kirjutab seotud tekste konkreetsetel ja üldisematel teemadel (nt maa kirjeldus);
- valdab grammatikat küllaltki hästi; ei tee väärtimõistmist põhjustavaid vigu;

2.kursus

Põhirõhk on kuulamisoscuse arendamisel ja erinevate kuulamisstrateegiate kasutamisel ning kirjutamisstrateegiate omandamisel (planeerimine, lõigu ülesehitus, ametlik stiil, jne).

Kirjutamisoscuse arendamisel keskendutakse ametikirjade koostamise põhitõdedele (avaldus, CV, jne) ja oma seisukohtade/ eesmärkide põhjendamisele.

Lugemisoscuse arendamisel keskendutakse teksti mõistmisele ja sõnade tähenduse arvamisele konteksti / definitsiooni abil. Endiselt rõhutakse oscusele leida tekstist oluline info ning seda loogiliselt edastada (nt. kava järgi jutustamine) kasutades uut sõnavara ja lausekonstruktsioone.

Rääkimisoscuse arendamisel on põhirõhk vestlusel ja lühimonoloogil (nt töövestlus, arvamusalaldus).

Keelestruktuure (omadus- ja määrsõnad, tuleviku väljendamine, kaudne kõne, sõnaloom, jne) käsitletakse vastavalt vajadusele.

Teemavaldkonnad

Kodukoha lugu, rahvapärimused; geograafiline keskkond, keskkonnateadlikkus, loodushoidlik eluviis; tööelu (tööotsimine); inimene kui indiid (käitumine ja väärtushinnangud),

inimestevaheline suhtlus.

Õpitulemused

- saab aru emakeelekõnelejate poolt loomuliku tempoga valdavalt standardkeeles esitatud tekstidest igapäevastel teemadel; mõistab teksti üldist sisu ja kuuleb ära olulise faktiinfo;
- loeb ja mõistab ilukirjanduslikke ja populaarteaduslikke tekste;
- kasutab mitmekesist sõnavara ja väljendeid;
- loeb ja mõistab kuulutusi;
- võtab aktiivselt osa diskussioonidest igapäevastel teemadel;
- selgitab oma vaatenurka ning kaalub kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi;
- intonatsioon on enamasti loomulik
- kirjutab (malli järgi) ametikirja (avaldus, CV, soovitus)
- põhjendab oma seisukohti ja eesmärgi;
- valdab grammatikat küllaltki hästi; ei tee vääritimõistmist põhjustavaid vigu;

3.kursus

Põhirõhk on kirjutamisoskuse arendamisel (essee vorm ja liigid); korratakse ametikirjade koostamise põhitõdesid.

Lugemisoskuse arendamisel keskendutakse teksti mõistmisele ja sõnavara laiendamisele. Endiselt rõhutakse oskusele leida olulist infot erinevatest allikatest ning seda kasutada (nt. suvise reisi organiseerimiseks).

Rääkimisoskuse arendamisel on põhirõhk vestlusel (rollimängud, grupitööd, väitlus) ja oma arvamuse avaldamisel ning põhjendamisel. Oluline on õige intonatsiooni kasutamine ning kultuurinormide järgimine.

Kuulamisoskust arendatakse ka võõrkeelsete laulude / filmide kaudu.

Keelestruktuure (passiivi ajavormid, loendatavad ja loendamatud sõnad, nimisõna mitmus, kõrvallause ja modaaltegusõnad) käsitletakse vastavalt vajadusele.

Pööratakse tähelepanu väljakujunenud õpioskustele ning suunatakse õpilasi vajadusel neid muutma.

Teemavaldkonnad

Rahvusvaheline koostöö; looming (mood, muusika); elukeskkond, lähinaabrid; teadus- ja tehnikasaavutused; puhkus ja reisimine;

Õpitulemused

- kirjutab ametikirja (kaebus)
- kirjutab esseed (arutlev, võrdlev)
- kuulamisel saab aru loomuliku tempoga valdavalt standardkeeles esitatud tekstidest (sh abstraktse teemaga teksti põhituum);
- kuulab laule / vaatab filme inglise keeles;
- kasutab erinevaid allikaid info leidmiseks ja kasutab saadud infot ülesande lahendamiseks (reisi planeerimine, jne);
- võtab aktiivselt osa rühmatööst;
- vestleb spontaanselt igapäevastel või teda huvitavatel teemadel;
- arvestab suheldes õpitava keele maa kultuurinorme;
- valdab grammatikat küllaltki hästi; ei tee vääritimõistmist põhjustavaid vigu;
- teab oma keelekasutuse tugevaid / nõrku külgi ning vajadusel korrigeerib oma õpistrateegiat.

XI klass – inglise keel

AINE/KURSUSE NIMETUS Inglise keel B2.1-B2.2

Klass 11 klass 4.-6.kursus

Õppeaine ajaline maht 3x35 tundi

Gümnaasiumiastmes õpitakse inglise keelt B2-keeleoskustaseme saavutamiseks. Eeldatakse, et kõik alustajad on eelnevalt saavutanud vähemalt B1.2 -keeleoskustaseme.

Lisaks paberõpikule on õpilastel kasutada ka virtuaalne wikiõpik interaktiivsete ülesannete ja enesetestidega.

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

11.klassi lõpetaja:

- 1) mõistab konkreetsel või abstraktsel teemal (mitte väga keerulisi) tekste ning mõttevahetust;
- 2) vestleb spontaanselt ja ladusalt sama keele emakeelse kõnelejaga;
- 3) koostab ja esitab loogilist ja sidusat monoloogi etteantud teemal;
- 4) loob erinevatel teemadel sidusat ja loogilist teksti (nt raport);
- 5) selgitab oma ja teiste (nt autori) vaatenurka ning kaalub kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi;
- 6) arvestab suheldes õpitava keele maa kultuurinorme;
- 7) tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, loeb võõrkeelset kirjandust;
- 8) kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid vajaliku info otsimiseks ka teistes valdkondades (nt uurimistöö tarbeks);
- 9) seostab omandatud teadmisi nii võõrkeelte valdkonna kui ka teiste valdkondade teadmistega.

Hindamine

Tagasiside kas sõnalise hinnangu või numbrilise hinde vormis antakse igal kursusel kõigile osaoskustele kujundava hindamise käigus. Tunnustatakse aktiivsust ja tunnis kaasamõtlemist ning tehtud jõupingutusi. Vigu analüüsitakse nii, et see soodustaks õpitava mõistmist ning võimaldaks keelekasutust korrigeerida. Hindamise vormi ja aja teatab õpetaja kursuse alguses.

11.klassi (3 kursuse) lõpetaja rahuldav õpitulemus on B2.1, hea õpitulemusega õpilane on võimeline täitma osaliselt ja väga hea õpitulemusega õpilane kõik B2.2 keeleoskustaseme

nõuded.

Kursuste sisu

1.kursus

Põhirõhk on lugemis- ja kirjutamisoskuse arendamisel (ametikirjad) ja erinevate graafikute lugemisel. Oluline on oskus tõlgendada infot erinevatest graafikutest / tabelitest) ning seda loogiliselt edastada (lõigus, raportis) kasutades uut sõnavara ja lausekonstruktsioone. Ametikirjades vaadeldakse eri liike (nt kaebus, tänukiri, sooviavaldus, jne). Kursuse jooksul esitab iga õpilane kirjaliku ülevaate (nt oma koolist).

Kuulamisoskuse arendamisel keskendutakse pikema teksti mõistmisele ja põhifaktide kuulmisele. Kuulamisoskust arendatakse ka võõrkeelsete laulude kuulamise kaudu.

Rääkimisoskuse arendamisel kasutatakse kokkuvõtte tegemist tekstist (nt kava järgi jutustamine) ja monoloogi esitamist kava järgi; vestlusoskust harjutatakse diskussioonides, rollimängudes ja arvamusaavaldustes.

Keelstruktuure (artikli kasutamine, eessõnad, omadus- ja määrsõnad, arvsõnad) käsitletakse vastavalt vajadusele. Põhirõhk on õigete kirjavahemärkide ja teksti siduvate väljendite kasutamisel.

Teemavaldkonnad

Haridussüsteem ja elukestev õpe, teadlik eneseteostus; elukutsevalik ja karjäär, suhted töökollektiivis; erinevad inimesed ja rahvad, suhtlusvahendid, väärtushinnangud; elukeskkond (sotsiaalsete hüvede olemasolu ja nende kättesaadavus), sotsiaalne miljö; sotsiaalsfäär, elatustase, heategevus, erivajadustega inimesed; .

Õpitulemused

- loeb ja mõistab ilukirjanduslikke ja populaarteaduslikke tekste;
- loeb ja mõistab graafikuid / tabelleid ning oskab neid tõlgendada;
- loeb ja kirjutab eriliigilisi lihtsaid ametikirju;
- otsib materjali raamatutest/internetist (nt ülevaate jaoks);
- saab aru emakeelekõneleja poolt loomuliku tempoga valdavalt standardkeeles esitatud pikematest tekstidest;
- kogub ja esitab infot etteantud teemal (nt monoloog);
- kasutab mitmekesisest sõnavara ja väljendeid;
- osaleb aktiivselt aruteludes tunnis käsitlevatel teemadel;
- kirjutab seotud tekste kasutades õigeid kirjavahemärke ja teksti siduvaid väljendeid (nt raport);
- valdab grammatikat küllaltki hästi; ei tee väärimõistmist põhjustavaid vigu;

2.kursus

Põhirõhk on kirjutamis- ja rääkimisoskuse arendamisel. Kirjutamisoskuse arendamisel keskendutakse raporti kirjutamisele ja oma seisukohtade/ ettepanekute põhjendamisele. Rääkimisoskust arendatakse eelkõige aruteludes, kokkuvõtteid tehes ja rollimängudes.

Lugemisoskuse arendamisel keskendutakse teksti mõistmisele sõnaraamatu abil ja sõnavara laiendamisele (s.h. emakeeles esinevate laensõnade tähenduse võrdlus õpitava keele sarnase vormiga sõnadega).

Kursuse jooksul koostab iga õpilane (erinevaid allikaid kasutades) lühikese ülevaate (nt. esmaabivõtted).

Kuulamisoskuse arendamisel liigutakse spetsiifilisemat sõnavara sisaldavate tekstide

kuulamise juurde (esmaabi, avastused, jne). Rõhutakse oskusele leida tekstist oluline info ning märgata rõhuasetusi, tooni, suhtumist.

Keelestruktuure (tingimuslaused, laensõnade mitmus, register, jne) käsitletakse vastavalt vajadusele.

Õpilased suunatakse hindama enda ja kaaslaste edusamme keeleõppes ning tegema ettepanekuid erinevate õpimeetodite kasutamiseks.

Teemavaldkonnad

Heaoluühiskond, kodanikuks olemine, omariiklus; geograafiline keskkond (keskkonna jätkusuutlik areng); elukeskkond (säastlik eluviis); inimene kui looduse osa (eluring, tasakaal inimese ja looduse vahel, elulaad); ühiskond kui eluavalduste kogum (tervis ja ebaterved eluviisid).

Õpitulemused

- saab aru emakeelekõnelejate poolt loomuliku tempoga valdavalt standardkeeles esitatud spetsiifilise sõnavaraga tekstidest; eristab selgelt väljendatud tooni ja suhtumist, paneb tähele rõhuasetusi ja mõttefraase;
- loeb ja mõistab ilukirjanduslikke ja populaarteaduslikke tekste, oskab teha neist kokkuvõtte;
- oskab eri allikaid kasutades koostada lühikest ülevaadet etteantud teemal;
- kasutab edukalt ükskeelset seletavat sõnaraamatut;
- kirjutab raportit, kasutades sobilikke teksti sidususe vahendeid ja kirjavahemärke;
- selgitab oma vaatenurka ning kaalub kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi;
- võtab aktiivselt osa aruteludest ja rollimängudest; oskab kõnevooru üle võtta, kasutab õiget kõneregistrit;
- kõne tempo on ka pikemate kõnelõikude puhul ühtlane, sõna- ja vormivalikuga seotud pause on vähe ning need ei sega suhtlust;
- kasutab mitmekesisest sõnavara ja väljendeid; teab emakeeles kasutatavate rahvusvaheliste sõnade tähendust ja oskab neid teadmisi kasutada võõrkeelset teksti lugedes;
- oskab hinnata nii enda kui kaaslaste edusamme ning vajadusel muuta oma õpistrateegiat.

3.kursus

Põhirõhk on kuulamis- ja kirjutamisoskuse arendamisel ning osaoskuste integreerimisel. Selleks kasutatakse näiteks arvustuse kirjutamist kuulnud / nähtud teose / katkendi kohta või loetava teksti ilmekat esitamist (intonatsioon, rütm, jne). Õpitakse kirjutama arvustusi / arvamuskirjutusi, korraldada kirjade, essee ja raportite kirjutamist. Harjutatakse uudiste kuulamist ja mõistmist.

Lugemisoskuse arendamisel keskendutakse ilukirjanduse ilmekale esitamisele ja ajakirjandusliku teksti lugemisele (ajaleht). Vaadeldakse eriliigiliste tekstide stiilierinevusi ning vahendeid selle saavutamiseks (kahetähenduslikud sõnad, ajakirjanduslik keel, sünonüümid).

Rääkimisoskuse arendamisel on põhirõhk struktureeritud monoloogi harjutamisel ja oma arvamuse avaldamisel ning põhjendamisel. Jätkuvalt toimuvad arutelud / vestlused rääkimissoravuse ja spontaansuse arendamiseks.

Keelestruktuure (modaaltegusõnad, eessõnad ja eessõnalised väljendid, infinitiiv ja gerundium) käsitletakse vastavalt vajadusele.

Õpioskustest pööratakse suuremat tähelepanu meeskonnatööle ning iga meeskond esitab ja esitleb grupitööna valminud projekti (näiteks ajaleht).

Teemavaldkonnad

Kultuur kui looming (teatrikunst, kujutav kunst), loova mõtte arendamine, loomeprotsess; tehnoloogia, teadus- ja tehnikasaavutused; teabekeskond, ajakirjandus; tervislikud eluviisid, sport, saavutused; keeletehnoloogilisi rakendusi igapäevaelus: elektroonsed sõnastikud, keeleõppematerjalid, arvutipõhine keeleõpe.

Õpitulemused

- saab aru pikematest erinevate emakeelekõnelejate (s.h ka kerge dialekti varjundiga) esitatud tekstidest (sh uudised) erinevatel teemadel;
- loeb ladusalt (artikleid, sisukokkuvõtteid, arvustusi, ilukirjandust), lugemissõnavara on ulatuslik; kasutab inglise keelele omast intonatsiooni, rütmi ja rõhku;
- oskab kokku võtta raamatute, filmide ning etenduste sisu ja sündmustikku;
- koostab ja esitab õpilase jaoks huvitava või ühiskondlikult tähtsal teemal sündmuse, nähtuse, isiku, teose üksikasjalikku kirjeldust (artikkel);
- liigendab ja vormistab erinevaid tekste (isiklik ja ametlik kiri, kirjand, aruanne, arvustus, lühiartikkel);
- kasutab sobivaid teksti sidumise ja liigendamise võimalusi; tunneb õigekirja ja lausemärgistust;
- väljendub lühidalt ja selgelt, ebatäpsused (kui teema on võõras) ei sega kirjutatu mõistmist; korduste vältimiseks varieerib väljendust (sünonüümid);
- võtab tulemuslikult osa meeskonnatööst;
- vestleb spontaanselt igapäevastel või teda huvitavatel teemadel;
- oskab koostada ja esitada struktureeritud monoloogi, kokkuvõtet, hinnangut.

XII klass – inglise keel

AINE/KURSUSE NIMETUS Inglise keel B2.2

Klass 12 klass 7.-9.kursus

Õppeaine ajaline maht 3x35 tundi

Õppeaine ajaline maht 35 tundi

Gümnaasiumiastmes õpitakse inglise keelt B2-keeleoskustaseme saavutamiseks. Eeldatakse, et kõik alustajad on eelnevalt saavutanud vähemalt B21 -keeleoskustaseme.

Lisaks paberõpikule on õpilastel kasutada ka virtuaalne wikiõpik interaktiivsete ülesannete ja enesetestidega.

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

12.klassi lõpetaja:

- 1) mõistab konkreetsel või abstraktsel teemal keerukate tekstide ning mõttevahetuse tuuma;
- 2) vestleb spontaanselt ja lodusalt sama keele emakeelse kõnelejaga;
- 3) koostab ja esitab loogilist ja sidusat teksti erinevatel teemadel;
- 4) selgitab oma ja teiste (nt autori) vaatenurka ning kaalub kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi;
- 5) arvestab suheldes õpitava keele maa kultuurinorme;
- 6) tunneb huvi õpitavat keelt kõnelevate maade kultuurielu vastu, loeb võõrkeelset kirjandust, vaatab filme ja telesaateid ning kuulab raadiosaateid;
- 7) kasutab võõrkeelseid teatmeallikaid vajaliku info otsimiseks ka teistes valdkondades (nt uurimistöö tarbeks);
- 8) seab eesmärgi ja hindab nende saavutamise taset ning valib ja vajaduse korral muudab oma õpistrateegiaid;
- 9) seostab omandatud teadmisi nii võõrkeelte valdkonna kui ka teiste valdkondade teadmistega.

Hindamine

Tagasiside kas sõnalise hinnangu või numbrilise hinde vormis antakse igal kursusel kõigile osaoskustele kujundava hindamise käigus. Tunnustatakse aktiivsust ja tunnis kaasaõppimist ning tehtud jõupingutusi. Vigu analüüsitakse nii, et see soodustaks õpitava mõistmist ning võimaldaks keelekasutust korrigeerida. Hindamise vormi ja aja teatab õpetaja kursuse alguses.

12.klassi (3 kursuse) lõpetaja hea õpitulemus on B2.2 keeleoskustase kõikides osaoskustes; rahuldava õpitulemusega õpilane on võimeline täitma B2.2 taseme nõudeid osaliselt ja väga

hea õpitulemusega õpilane on võimeline täitma ka mõned C1 keeleoskustaseme nõuded.

Kursuste sisu

1.kursus

Põhirõhk on kirjutamis- ja kuulamisoskuse arendamisel (ametikirjad, esseed ja raportid). Oluline on oskus teksti siduda ja liigendada, kasutades mitmekülgset sõnavara ja erinevaid lausekonstruktsioone. Ametikirjades vaadeldakse eri liike (nt kaebus, tänukiri, sooviavaldus, jne). Kuulamisel pööratakse tähelepanu mõtteavalduse toonile ja keeruka sisuga mõttevahetustele (milles kõnelejad väljendavad erinevaid seisukohti). Kuulamistekstides võib esineda segavaid faktoreid.

Lugemisoskuse arendamisel keskendutakse iseseisvale lugemisele (kasutades soovivaid abimaterjale), keerulisema / autentse teksti mõistmisele ja loetu hindamisele. Lähenetakse LAK-õppele, kus teema mõistmine ja tõlgendamine muutub veelgi olulisemaks, sest teemad ei ole enam nii tuttavad (riigi- ja kohtusüsteem, religioon).

Rääkimisoskuse arendamisel on oluline loogiline ja sidus tekst (sh lühikese ettevalmistusaja puhul, nt monoloog). Tähtis on, et õpilane jälgib oma keelekasutust, vajaduse korral sõnastab öeldu ümber ja parandab enamiku oma vigadest.

Iga õpilane saab kursuse jooksul teha suulise ettekande (õpitaval teemal) ja kaasõpilaste poolt ettekande kohta esitatavatele küsimustele vastata (lavastatud avalik esinemine).

Keelstruktuure (ajavormid, kaudsed küsimused, eessõnalised väljendid) käsitletakse vastavalt vajadusele. Põhirõhk on tekstil kui tervikul (teksti sidusus ja loogilisus, õige ortograafia, kirjavahemärgid, register).

Teemavaldkonnad

Omariiklus ja kodanikuks olemine, riigikaitse; ühiskond kui eluavalduste kogum, kuritegevus, religioon; noorteorganisatsioonid, edasiõppimisvõimalused, elukestev õpe; tööelu, teadlik eneseteostus, elukutsevaliku võimalused ja karjääri planeerimine; vastutustunne, vajalikud eeldused oma tööga toimetulekuks .

Õpitulemused

- loeb iseseisvalt autentset teksti, kohandades lugemisviisi ja kiirust vastavalt tekstile ja eesmärgile ning kasutades sobivaid abimaterjale;
- mõistab kõnekeelt, edastatuna vahetult või meediakanali kaudu, nii talle tuttavatel kui tundmatutel teemadel, mis tavaliselt tulevad ette isiklikus, sotsiaalses, akadeemilises või töölases valdkonnas (ka mõõduka segava faktori korral);
- suudab jälgida ja saab aru ka keeruka sisuga mõttevahetusest, milles kõnelejad väljendavad erinevaid seisukohti;
- oskab loetut/kuuldut ümber jutustada, kokku võtta ja sellele hinnangut anda;
- oskab kirjutada selgeid, üksikasjalikke tekste mitmesugustel oma huvivaldkonda kuuluvatel teemadel hinnates ja kasutades eri allikatest saadud infot ja argumente;
- kirjutab eriliigilisi ametlikke ja isiklikke kirju, kirjeldusi, ettekannet, kasutades erinevaid keeleregistreid sõltuvalt adressaadist;
- kirjutab esseed, raportit, kokkuvõtet, jne. mille arutluskäik on loogiline, tekst sidus ja teemakohane;
- kasutab õiget ortograafiat ja sobivaid kirjavahemärke;
- väljendab ennast selgelt, suudab esineda pikemate monoloogidega (nt teha ettekandeid mitmesugustel igapäevaelu puudutavatel teemadel);
- jälgib oma keelekasutust, vajaduse korral sõnastab öeldu ümber ja parandab enamiku oma vigadest.

2.kursus

Põhirõhk on lugemis- ja rääkimisoskuse arendamisel. Lugemisoskuse arendamisel kasutatakse abstraktsemaid / keerukama sisuga autentseid tekste ja keskendutakse sõnavara laiendamisele ning loetu põhjal üldistuste tegemisele (teksti mõtte ja autori arvamuse kohta). Endiselt on oluline ka info tõlgendamine ja hindamine.

Rääkimisoskust arendades pööratakse tähelepanu vestluse juhtimisele ja tagasiside andmisele, spontaansusele ja sobiva formaalsusastmega keele kasutamisele (register). Oluline on, et õpilane oskab rõhutada talle olulisi sündmusi ja kogemusi, esitada ja selgitada oma vaateid, põhjendada ja argumenteerida ning edasi anda emotsioone; suhtleb spontaanselt, kasutades grammatiliselt õiget ja olukorra jaoks sobiva formaalsusastmega keelt; jälgib oma keelekasutust, vajaduse korral sõnastab öeldu ümber ja parandab enamiku oma vigadest.

Kuulamisioskuse arendamisel liigutakse selles suunas, et õpilane kuulab ning mõistab telesaadetes ja -uudistes, samuti filmides, publitsistikasaadetes ning erinevatel teemadel peetavatel esitlustel ja loengutel esitatut.

Kirjutamisioskuse puhul kinnistatakse varem omandatud: ametikirjade, esseede ja raportite kirjutamise kaudu harjutatakse täpset ja selget eneseväljendust, teksti sidusust, loogilist ülesehitust ning õiget ortograafiat ja kirjavahemärkide kasutamist.

Keelestruktuure (tegumood, asesõnad, kesksõnad, määrsõnad, jne) käsitletakse vastavalt vajadusele.

Õpilased suunatakse oma keeleoskust loovalt kasutama (iseseisev lugemine, filmide vaatamine, suhtlemine väljaspool ainetundi, jne).

Teemavaldkonnad

Rahvusvahelised organisatsioonid, riikidevaheline koostöö, EL, jne.; teadus- ja tehnikasaavutused ning nende rakendamine igapäevaelus; biotehnoloogia igapäevaelus; iga inimese kordumatu eripära, ettevõtlikkus, karjääri planeerimine; majanduselu (tõusud ja mõõnad), äriplaani koostamine.

Õpitulemused

- suudab lugeda pikki ja keerukaid, sh abstraktseid tekste, leiab neist asjakohase teabe ning oskab selle põhjal teha üldistusi teksti mõtte ja autori arvamuse kohta;
- on omandanud suure aktiivse lugemissõnavara, kuid raskusi võib esineda spetsiifilise keelematerjali (sh idioomide) ja kultuurisidusate vihjete mõistmisega;
- mõistab telesaadetes ja -uudistes, samuti filmides, publitsistikasaadetes ning erinevatel teemadel peetavatel esitlustel ja loengutel esitatut;
- oskab loetut/kuuldut kokku võtta, sellele hinnangut anda ja üldistusi teha;
- kirjutab kirju, esseed, raportit, kokkuvõtet, jne. mille arutluskäik on loogiline ja täpne, tekst sidus ja teemakohane;
- kasutab õiget ortograafiat ja sobivaid kirjavahemärke;
- oskab suhelda spontaanselt, kasutades grammatiliselt õiget ja olukorra jaoks sobiva formaalsusastmega keelt;
- oskab vestlust juhtida ja anda tagasisidet;
- oskab rõhutada talle olulisi sündmusi ja kogemusi, esitada ja selgitada oma vaateid, põhjendada ja argumenteerida ning edasi anda emotsioone;
- kasutab keelt ka väljaspool ainetundi.

3.kursus

Põhirõhk on õpitu kordamisel/kinnistamisel ja osaoskuste integreerimisel, kõikide osaoskuste

treenimisel (eriti suuline väljendusoskus) ja samuti eksamistrateegiate tutvustamisel.

Vaadeldakse ameerika ja suurbritannia inglise keele erinevusi (nii sõnavaras, grammatikas kui lauseehituses).

Korratakse üle ametikirjade koostamine, essee ja raporti kirjutamine. Kuulamis- ja lugemisoskust treenitakse riikliku eksami ülesandetüüpe harjutades.

Õpilastele antakse võimalus proovida enda oskusi näidiseksamil ja analüüsida oma teadmisi ja oskusi, tugevusi ja nõrkusi.

Oluline on enesekindluse ja spontaansuse saavutamine suhtlemisel, selge eneseväljendusoskus, abimaterjalide kasutamise kogemus, huvi õpitava keele kultuuri vastu ning tahe ja oskus võõrkeelt (ka edaspidi) kasutada.

Teemavaldkonnad

Naised ettevõtluses, erilised anded või oskused, edulood; laenamine, ühiskonna ohud, sotsiaalne ebavõrdus; looduse tasakaal ja mitmekülgsus, uued tehnoloogiad; õpingud, elukestev õpe.

Õpitulemused

- on omandanud keeleoskuse tasemel, mis võimaldab autentses võõrkeelses keskkonnas iseseisvalt toimida;
- mõistab ja väärtustab oma ning teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi;
- suhtleb sihtkeele kõnelejatega nende kultuurinorme järgides;
- on võimeline jätkama õpinguid võõrkeeles, osalema erinevates rahvusvahelistes projektides ning kasutama võõrkeeli rahvusvahelises töökeskkonnas;
- suudab kõiki osaoskusi kasutades edukalt lahendada (näidis)eksami ülesandeid;
- analüüsib oma teadmisi ja oskusi, tugevusi ja nõrkusi;
- on omandanud elukestvaks õppeks motivatsiooni ning vajalikud oskused.